中臺科技大學
國立
校外實習系統操作手冊

教育訓練日期：110年10月7日
主辦單位：職涯及諮商輔導中心
實習與就業輔導組

110年10月7日製

目　　錄

一、系助理操作手冊……1
登入後台管理……1
歡迎頁……2
系／校外實習召集人設定……2
工讀生帳號管理……3
查詢個人 IP 位置……4
學生校外實習調查管理……5
機構管理……5
機構資料管理……6
新增機構資料……6
新增部門資料……7
實習課程管理……8
新增／編輯實習課程……9
設定實習輔導老師……10
設定實習學生……11
複製實習課程……12
實習學生統計表……12
檢視學生履歷……13
合作機構管理……14
實習需求管理……15
新增實習需求……15
實習生匯入……16
實習職缺建立(直接配對)……16
學生投遞管理……17
實習面試管理……17
文件繳交管理……18
實習錄取管理……18
實習錄取調整……19
實習錄取公告……20
實習成果管理……21
檢視／批閱實習週誌……22
檢視實習相簿……22
檢視實習總報告書……23
檢視輔導老師訪視紀錄……23
上傳個別實習計畫書……24
問卷檢視……25
問卷統計匯出……25
本系問卷檢視……26
本系問卷統計匯出……26
實習生管理……27
管考表填寫……27

實習機構管理……28
實習輔導老師訪視紀錄……28
新增輔導老師訪視紀錄……29
學生報名查詢……30
實習面試查詢……30
實習錄取查詢……31
實習生查詢……31
實習輔導老師訪視紀錄查詢……32
爭議管理……32
編輯申訴書……33
終止實習申請表……33
檔案管理……34
新增檔案……34
報表管理……35
二、實習輔導老師操作手冊……36
登入後台管理……36
歡迎頁面……37
實習課程管理……37
檢視學生履歷……38
實習成果管理……39
檢視／批閱實習週誌……40
檢視實習相簿……40
檢視實習總報告書……41
檢視輔老師訪視紀錄……41
上傳個別實習計畫書……42
實習生管理……43
實習輔導老師訪視紀錄……43
新增實習輔導老師訪視紀錄……44
實習機構管理……45
爭議管理……45
編輯申訴書……46
終止實習申請表……46
三、學生操作手冊……48
登入後台管理……48
歡迎頁……49
學生基本資料維護……49
我的履歷……50
新增履歷……50
編輯履歷……51
投遞職缺……51
投遞管理……53
面試管理……54
錄取管理……54

接受／婉拒職缺……55
實習成果管理……55
實習成果管理--編輯實習週誌……56
新增編輯週誌……57
新增編輯相簿……57
新增編輯總報告書……58
上傳個別實習報告書……58
實習問卷……59
四、實習機構操作手冊……61
登入後台管理……61
歡迎頁……62
基本資料維護……62
實習職缺管理……63
實習投遞管理……64
實習面試管理……64
問卷檢視……65
個別實習計畫書……65

采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.

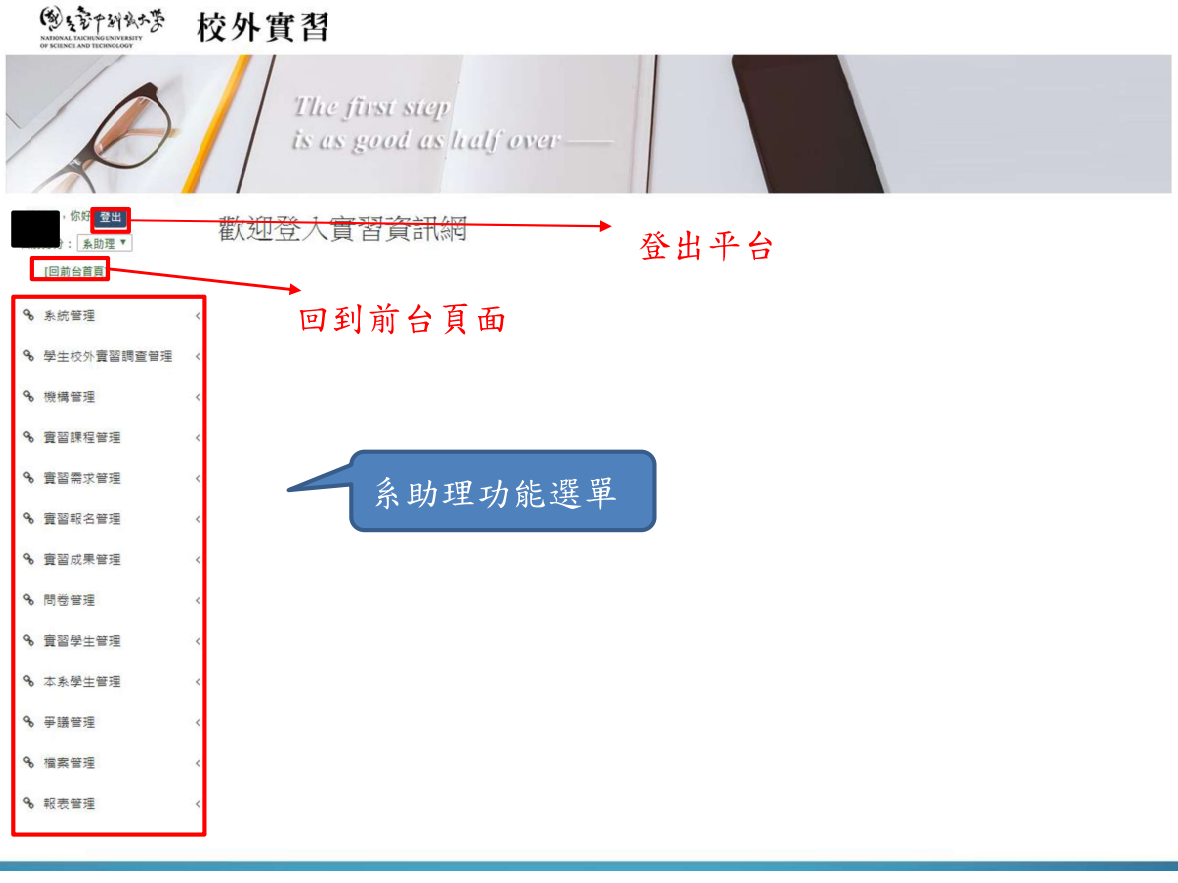
國立臺中科技大學_校外實習系統操作手冊(系助理)

登入後台管理



歡迎頁

采威國際資訊



系/校外實習召集人設定(1/2)

采威國際資訊



系/校外實習召集人設定(2/2)

采威國際資訊



工讀生帳號管理(1/2)

采威國際資訊



工讀生帳號管理(2/2)



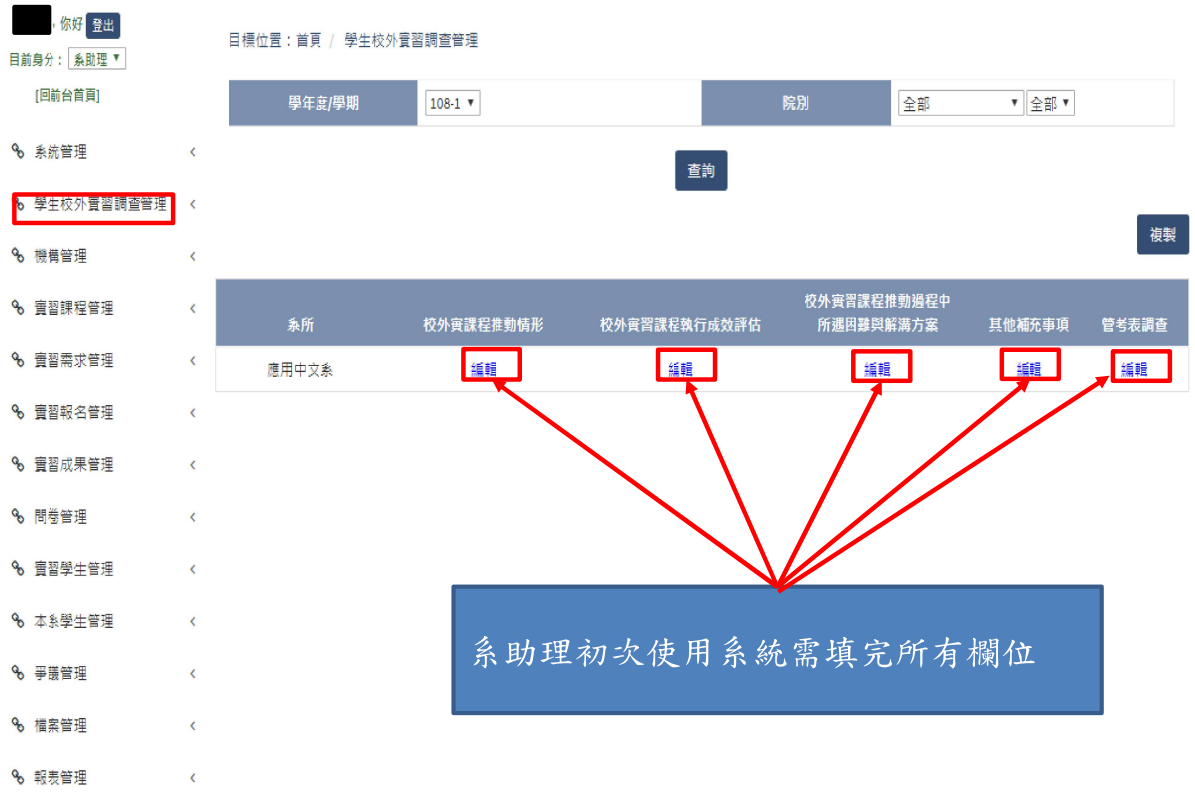
查詢個人IP位置

- https://whatismyipaddress.com/zh-cn/index



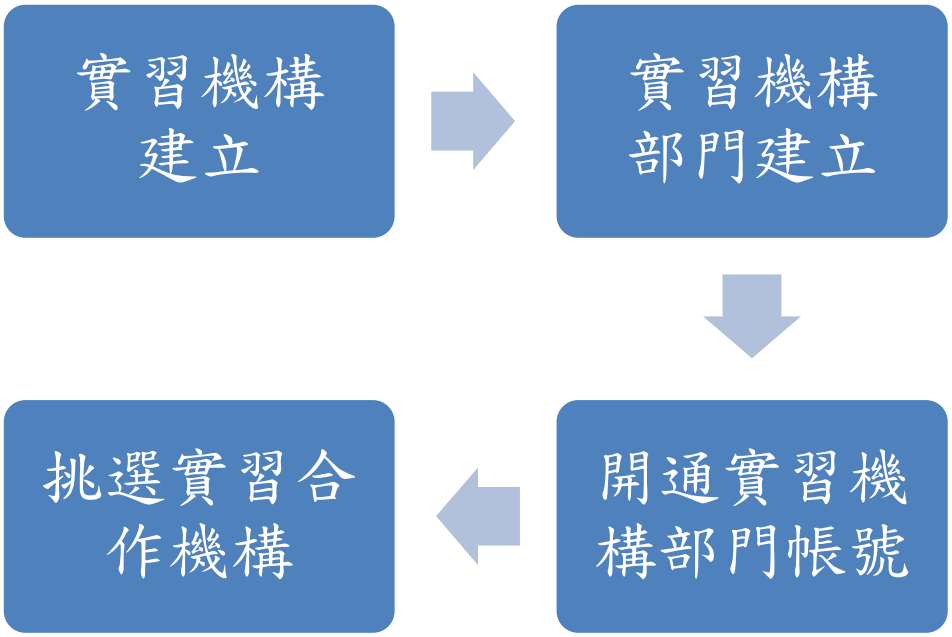
學生校外實習調查管理

采威國際資訊



機構管理

采威國際資訊



機構資料管理

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出機構資料，並提供新增/編輯功能。



新增機構資料(1/2)

采威國際資訊

*為必填欄位



新增機構資料(2/2)

采威國際資訊

*為必填欄位



新增部門資料(1/2)

采威國際資訊



新增部門資料(2/2)

采威國際資訊

*為必填欄位



勾選公開，連絡電話才會在前台首頁中顯示

帳號啟用，勾選啟用，此帳號才可以登入本系統；反之，無法登入

「部門建置系別」，預設帶入建立者之所屬系別

實習課程管理(1/2)

此頁面提供新增/編輯/刪除實習課程，並對實習課程設定輔導教師與學生



實習課程管理(2/2)



新增/編輯實習課程



設定實習輔導老師(1/2)

采威國際資訊



針對各個課程設定實習輔導教師名單

設定實習輔導老師(2/2)

采威國際資訊



一個課程可設定多位教師

設定實習學生(1/2)

采威國際資訊



點選設定學生，帶出學生列表，若欲新增實習學生，則點選右上角按鈕

設定實習學生(2/2)

采威國際資訊



先下拉選擇訪視教師，再去查詢對應的實習學生名單

一位學生當學期只能對應一位訪視教師，預設會帶自己系上的學生，但可選擇全校學生

複製實習課程

采威國際資訊

STEP 1
使用查詢條件，搜尋欲複製新增課程之年度

STEP 2
勾選結果列表的實習課程

STEP 3
點選批次複製實習課程功能

STEP 4
確認複製提醒視窗

STEP 5
選擇複製到特定的學年期
（複製課程不包含該課程之實習輔導老師與學生的配對）



實習學生統計表

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出本校學生是否完成媒合之統計表，並提供Excel匯出功能。



已完成媒合之學生表示職缺已錄取且學生已接受職缺。

檢視學生履歷(1/2)

采威國際資訊

此頁面提供查詢條件列出學生列表，提供檢視學生履歷與下載的功能

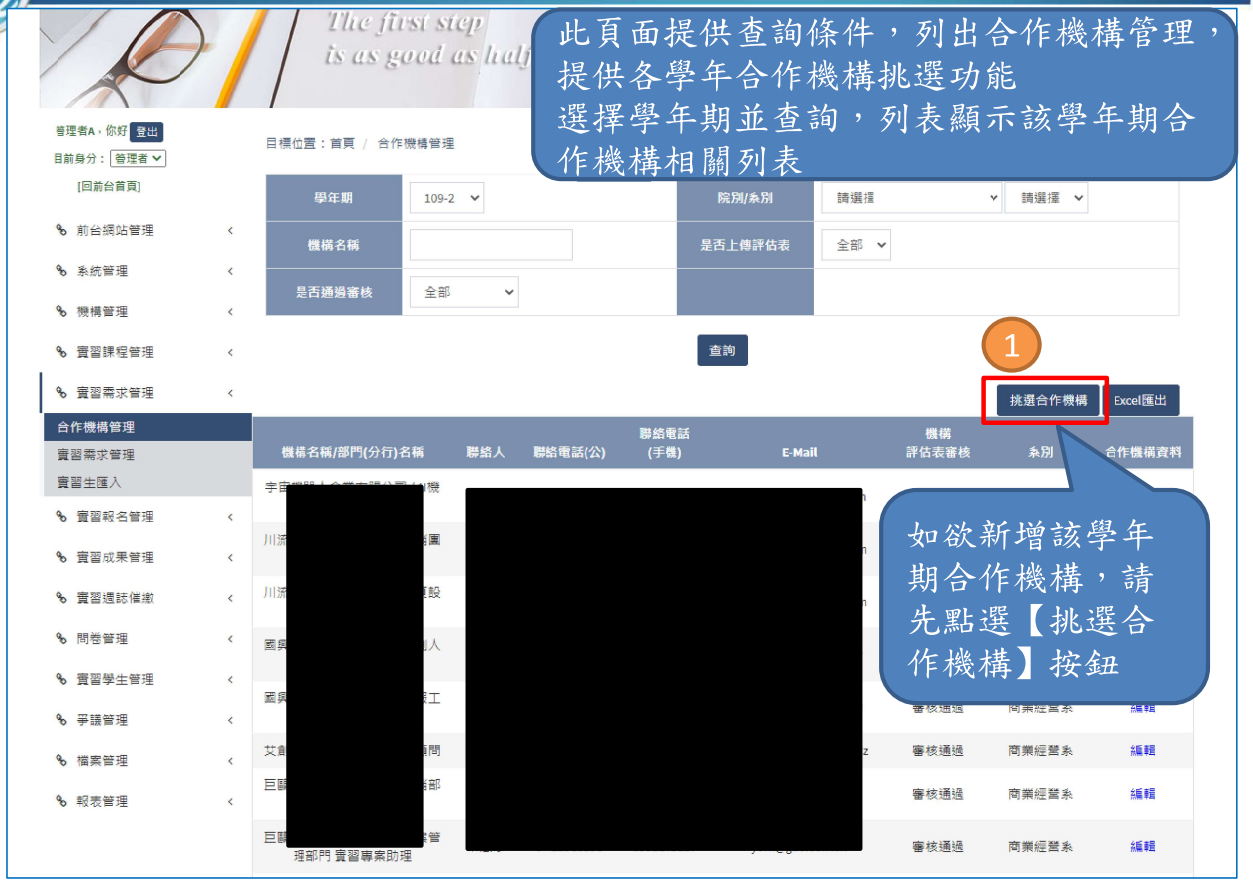


檢視學生履歷(2/2)

采威國際資訊



合作機構管理(1/2)



合作機構管理(2/2)



實習需求管理



此頁面提供查詢條件，列出已刊登的實習職缺，提供新增/編輯/刪除功能
選擇學年期並查詢，列表顯示該學年期實習需求

點選新增實習需求功能

若欲新增的職缺與現有職缺類似，可點選「複製」進入調整欄位，即可建立一份新職缺。

新增實習需求



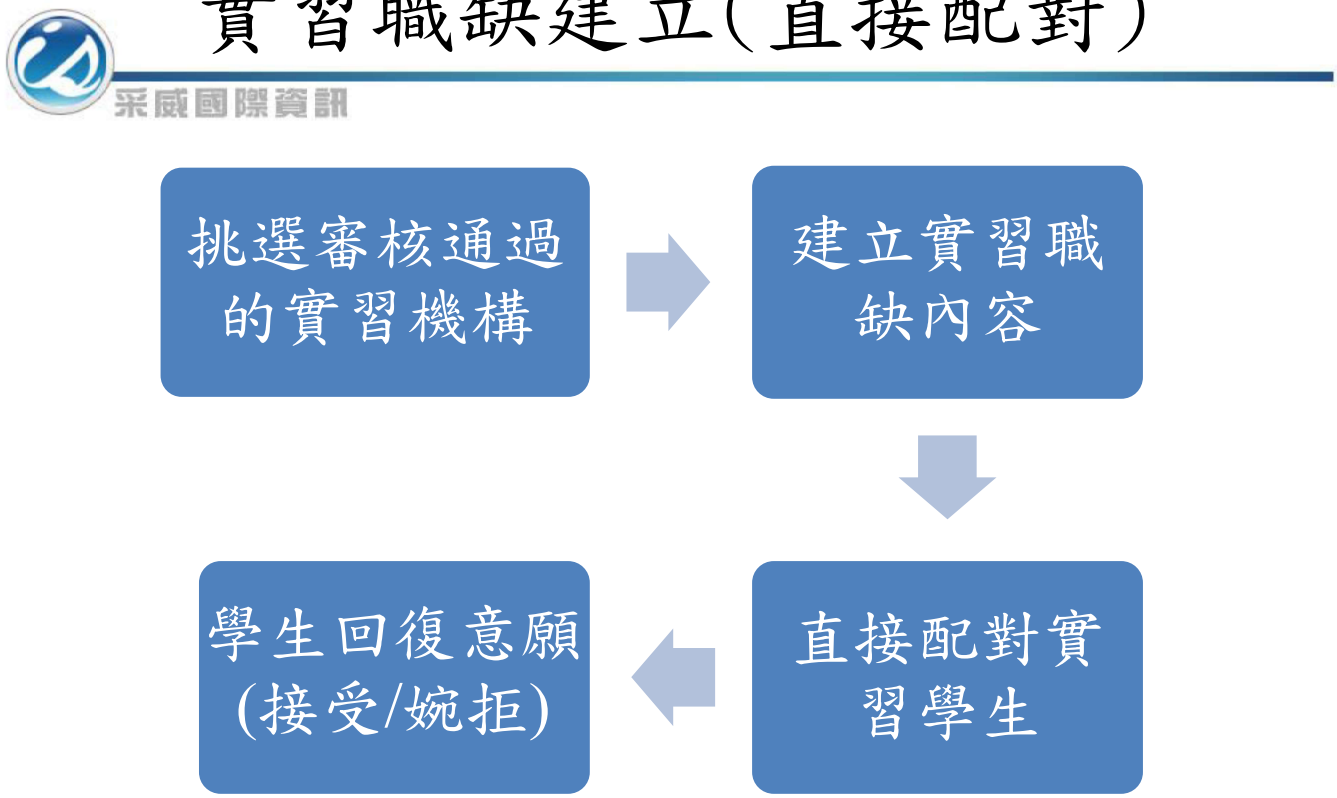
填寫實習需求相關條件&職務內容, 必填欄位以*字號表示

- ✓ 機構名稱/部門名稱：從本學期有『合作機構』中挑選
- ✓ 是否提供實習津貼：若有則需填寫薪資項
- ✓ 面試結果公告方式：系統為資料顯示，方式由承辦人自行通知
- ✓ 實習需求是否公開：若勾否，不公開讓學生查詢此實習機會，將跳出選擇手動實習配對的學生視窗，若已經選擇配對學生的，就是已經確定錄取實習名單的學生。
- ✓ 需求人數：企業欲錄取人數

實習生匯入



實習職缺建立(直接配對)



學生投遞管理



實習面試管理



文件繳交管理



實習錄取管理(1/2)



實習錄取管理(2/2)



實習錄取調整(1/2)



實習錄取調整(2/2)

采威國際資訊

學生資料

科系	時尚美妝設計科
姓名	[redacted]
學號	
性別	女
學籍身分	本籍學生
家長同意書	無相關附件
實習合約書	無相關附件
實習申請書	無相關附件

可調整面試結果及學生意願，並紀錄面試異動紀錄

面試結果

機構/部門(分行)名稱	采威國際股份有限公司 / 數育E化部門
實習職務	實習工程師
職務類別	資訊類
面試結果	錄取
	◉ 接受 ◉ 婉拒
備註	
*調整面試結果備註	

儲存

面試結果異動紀錄

異動時間	異動前者名稱(帳號)	異動前面試結果	異動前徵選結果	異動後者名稱(帳號)	異動後面試結果	異動後徵選結果	調整面試結果備註
目前狀態	admina	錄取	尚未決擇	無	-	-	
109/03/22 20:56:40	[redacted]	尚未公布	尚未決擇	admina	錄取	尚未決擇	

實習錄取公告

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出錄取職缺職學生提供勾選育顯示於前台之公告資訊

目前身分：系助理 ▼　目前位置：首頁 / 實習錄取公告

[回前台首頁]

- 前台網站管理
- 系統管理
- 機構管理
- 實習課程管理
- 實習需求管理
- 實習報名管理
  - 學生志選管理
  - 實習面試管理
  - 文件繳交管理
  - 實習錄取管理
  - 實習錄取調整
  - 實習錄取公告
- 實習成果管理
- 實習通訊簿
- 問卷管理
- 實習學生管理
- 爭議管理
- 檔案管理
- 報表管理

學年期	108-1
機構名稱/部門(分行)名稱	
實習類型	全部
實習職務類別	全部
學生姓名	
是否有公告	全部
職缺名稱	

查詢

1

2

全選	學生系所	學生姓名	職缺名稱	職務類別	實習類型	機構名稱/部門(分行)	實習錄取	接受實習職缺	是否公告
	美容系	[redacted]	實習生	傳播藝術/設計類	暑期課程	華剛英萬有限公司 / 企劃部	錄取	接受	否
	美容系		實習生	傳播藝術/設計類	暑期課程	勞動部勞動力發展署中彰投分署 / 珠寶金銀細工	錄取	接受	否
	美容系		testtest2	行政/總務/法務類	學期課程	[測試]財務 / 設計組	錄取	接受	是
	國際貿易與經營系		108學年暑期實習海外實習(偉誠)	其他職類	暑期課程	偉誠集團 / 暑期實習海外實習(偉誠)	錄取	接受	否
	國際貿易與經營系		108學年暑期實習海外實習(偉誠)	其他職類	暑期課程	偉誠集團 / 暑期實習海外實習(偉誠)	錄取	未回覆	否
	國際貿易與經營系		108學年暑期實習海外實習(偉誠)	其他職類	暑期課程	偉誠集團 / 暑期實習海外實習(偉誠)	錄取	未回覆	否
	國際貿易與經營系		108學年暑期實習海外實習(偉誠)	其他職類	暑期課程	偉誠集團 / 暑期實習海外實習(偉誠)	錄取	未回覆	否

3

公告 儲存

第一頁都要儲存一次

若欲公告，則點選欲公告選項按下儲存，若有分頁則每頁皆需儲存

實習成果管理(1/2)

采威國際資訊



實習成果管理中，列出實習的學生，針對學生實習成果進行以下操作
1. 檢視及批閱實習週誌
2. 檢視學生上傳的實習相簿
3. 檢視實習總報告書
4. 檢視輔導老師訪視紀錄
5. 檢視個別實習計畫書

實習成果管理(2/2)

采威國際資訊

4. Excel匯出，匯出欄位：
學年度/學期、系別、學生姓名、職缺名稱、職務類別、實習類型、機構名稱/部門(分行)、
實習週誌(抓該名學生的實習週誌筆數)、
實習總報告書(有交打「V」)、
實習輔導老師訪視紀錄數(有交打「V」)、
個別實習計畫書狀態(有交打「V」)

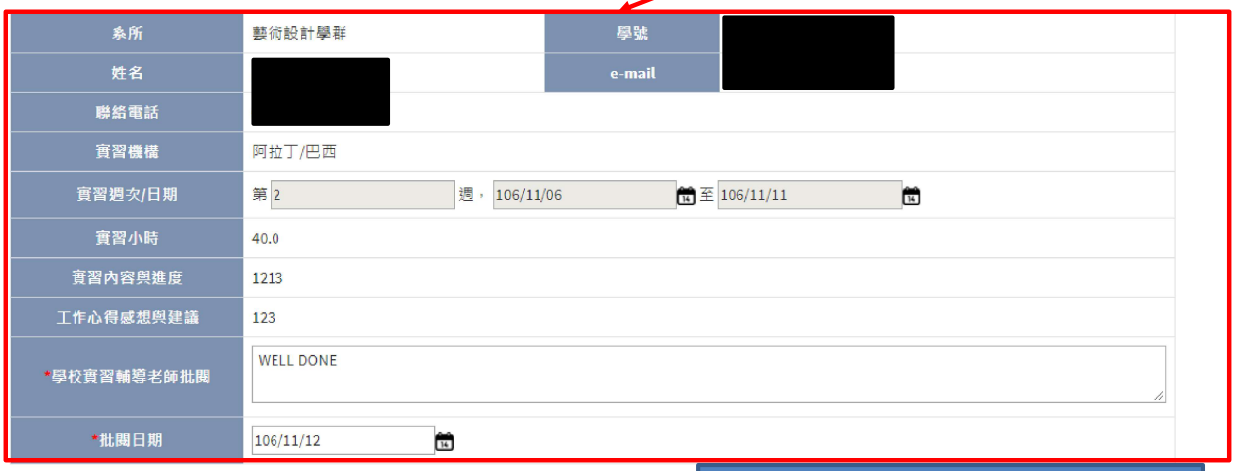
實習成果管理清單

學年度/學期	系別	學生姓名	職缺名稱	職務類別	實習類型	機構名稱/部門(分行)	實習週誌	實習相簿	實習總報告書	實習輔導老師訪視紀錄數	個別實習計畫書狀態
108-1	會計資訊系(科)	[redacted]	實習生	傳播藝術/設計	暑期課程	軒圓有限公司/坤水晶玻璃工坊	1	V	V	V	V
108-1	會計資訊系(科)	[redacted]	實習生	傳播藝術/設計	暑期課程	軒圓有限公司/坤水晶玻璃工坊	-	-	-	-	-
108-1	財政稅務系	[redacted]	實習生	傳播藝術/設計	暑期課程	軒圓有限公司/坤水晶玻璃工坊	-	-	-	-	-
107-2	國際貿易與經營系(科)	[redacted]	108學年暑期1	其他職類	暑期課程	偉誠集團/暑期實習海外實習(偉誠)	-	-	-	-	-
107-2	國際貿易與經營系(科)	[redacted]	108學年暑期1	其他職類	暑期課程	偉誠集團/暑期實習海外實習(偉誠)	-	-	-	-	-

檢視/批閱實習週誌

采威國際資訊





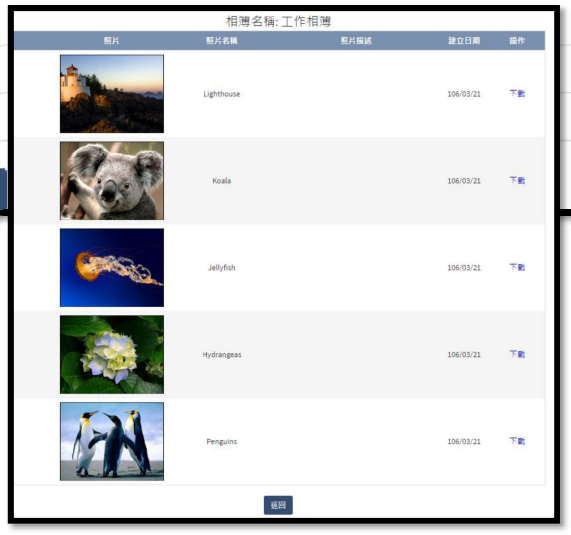
檢視學生填寫的實習週誌內文並批閱之

檢視實習相簿

采威國際資訊







檢視學生上傳的實習相簿照片

檢視實習總報告書

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

職缺名稱：EVAN1023_1		
實習報告書名稱	說明	操作
1234	12erdwefdwefsssssss 顆顆顆顆顆顆顆顆顆顆	檢視

返回列表

檢視學生實習總報告書

職缺學年	106年學年度第一學期
職缺名稱	EVAN1023_1
*實習報告書名稱	1234
*說明	12erdwefdwefsssssss 顆顆顆顆顆顆顆顆顆顆
檔案上傳	iphone_X - 複製 - 複製 (6).png

返回

檢視輔導老師訪視紀錄(1/2)

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

列印訪視紀錄

列印訪視紀錄

學生系所	學生姓名	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	教師訪視紀錄	教師	紀錄時間
美術工藝系	[redacted]	1023EVAN / evan_part1	EVAN1023_1	行銷/企劃/專案管理類	暑期課程	編輯	[redacted]	106/10/26

編輯已填寫的訪視紀錄

檢視輔導老師訪視紀錄(2/2)

采威國際資訊

實習學生	[redacted]
實習機構/部門	evan_part1
聯絡電話	[redacted]
*進用實習生人數	2
實習機構地址	臺灣宜蘭縣大同鄉ddddddd
*訪視方式	◉電話訪視 ○親自訪視
訪視日期	106/10/26
*實習機構對於實習學生安排與規劃：	1.您感覺實習機構提供給實習生實習環境，是否用心? ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 2.您感覺實習機構對於實習生實習訓練與輔導，是否落實？ ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 3.當您請實習機構協助推動實習相關事宜時，其配合程度？ ○非常滿意 ○滿意 ◉普通 ○不滿意 ○非常不滿意 4.當您與實習機構承辦人員的交談、溝通及互動，其態度如何？ ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 5.實習機構未來是否會優先錄用本系畢業生，您感覺其意願程度？ ○非常滿意 ○滿意 ◉普通 ○不滿意 ○非常不滿意 6.實習機構提供之工作內容與簽約內容，所學是否符合？ ◉非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 7.實習機構是否願意安排職前與在職訓練？ ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 8.實習機構是否有工作不當之分配？ ○是 ◉否
*綜合評語：	gggggg

下一項 儲存 返回列表

上傳個別實習計畫書

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

學生姓名	[redacted]	輔導老師	[redacted]
實習機構	1023EVAN / evan_part1	職缺名稱	EVAN1023_1
個別實習計畫書範本	範本下載	Step1. 下載範本檔案看格式	
輔導老師上傳表單	✚上傳文件 選擇檔案 未選擇任何檔案 Step2. 填寫完畢後選擇檔案 • [redacted]學生個別實習計畫書_1061110.docx (刪除) 檔案格式說明 • 文件數量最多可上傳1個 • 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip • 檔案大小不得超過5MB		
學生上傳表單	目前無上傳表單		

上傳 返回

Step3.上傳

問卷檢視

采威國際資訊

目前身分：系助理

[回前台首頁]

- 系統管理
- 學生校外實習調查管理
- 機構管理
- 實習課程管理
- 實習需求管理
- 實習報名管理
- 實習成果管理
- 問卷管理
  - 問卷檢視
  - 問卷統計匯出
  - 本系問卷檢視
  - 本系問卷統計匯出
- 實習學生管理
- 本系學生管理
- 爭議管理
- 檔案管理
- 報表管理

目標位置：首頁 / 問卷檢視

此頁面依查詢條件列出檢視所有問卷及填答情形

問卷檢視列表

問卷學年期	107-1
問卷類型	全部
問卷名稱	全部
部別/學制	全部 全部
學院/科系	全部 全部

查詢

年度	問卷類型	問卷名稱	職務名稱	填寫者科系	填答人	被填寫者科系	被填寫者	截止時間	操作
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	行政助理	無	行政部	四技/應用中文系	[redacted]	108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	專案助理	無	業務部	四技/應用中文系		108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	實習編輯	無	編輯部	四技/應用中文系		108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	助理	無	National LLC	四技/應用中文系		108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	企劃助理	無	企劃部	四技/應用中文系		108/01/31	已截止

問卷統計匯出

采威國際資訊

目前身分：系助理

[回前台首頁]

- 系統管理
- 學生校外實習調查管理
- 機構管理
- 實習課程管理
- 實習需求管理
- 實習報名管理
- 實習成果管理
- 問卷管理
  - 問卷檢視
  - 問卷統計匯出
  - 本系問卷檢視
  - 本系問卷統計匯出
- 實習學生管理
- 本系學生管理
- 爭議管理

目標位置：首頁 / 問卷統計匯出

匯出類型：職缺院別	
問卷學年期	108-2
問卷類型	請選擇
問卷名稱	請選擇

Excel匯出

可根據問卷學年期、問卷類型、問卷名稱，匯出Excel

本系問卷檢視

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出檢視所有問卷及填答情形

目前身分：系助理

[回前台首頁]

- 系統管理
- 學生校外實習調查管理
- 機構管理
- 實習課程管理
- 實習需求管理
- 實習報名管理
- 實習成果管理
- 問卷管理
  - 問卷檢視
  - 問卷統計匯出
  - 本系問卷檢視
  - 本系問卷統計匯出

目標位置：首頁 / 問卷檢視

問卷檢視列表

問卷學年期	107-1
問卷類型	全部
問卷名稱	全部
部別/學制	全部 全部
學院/科系	全部 全部

查詢

年度	問卷類型	問卷名稱	職務名稱	填寫者科系	填答人	被填寫者科系	被填寫者	截止時間	操作
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	行政助理	無	行政部	四技/應用中文系	[redacted]	108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	專案助理	無	業務部	四技/應用中文系		108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	實習編輯	無	編輯部	四技/應用中文系		108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	助理	無	National LLC	四技/應用中文系		108/01/31	已截止
107-1	實習機構對實習生、課程滿意度問卷	實習機構對實習生及實習課程之滿意度問卷	企劃助理	無	企劃部	四技/應用中文系		108/01/31	已截止

本系問卷統計匯出

采威國際資訊

可根據問卷學年期、問卷類型、問卷名稱，匯出Excel

目前身分：系助理

[回前台首頁]

- 系統管理
- 學生校外實習調查管理
- 機構管理
- 實習課程管理
- 實習需求管理
- 實習報名管理
- 實習成果管理
- 問卷管理
  - 問卷檢視
  - 問卷統計匯出
  - 本系問卷檢視
  - 本系問卷統計匯出
- 實習學生管理

目標位置：首頁 / 本系問卷統計匯出

匯出類型：本系學生系所	
問卷學年期	108-2
問卷類型	請選擇
問卷名稱	請選擇

Excel匯出

實習生管理


采威國際資訊
此頁面依查詢條件列出實習生
提供檢視課程、問卷與填寫管考表功能
目前身分：系助理
目標位置：首頁 / 實習生管理
[回前台首頁]
前台網站管理
系統管理
機構管理
實習課程管理
實習需求管理
實習報名管理
實習成果管理
實習週誌催繳
問卷管理
實習學生管理
實習生管理
實習機構管理
實習輔導老師訪視紀錄
爭議管理
檔案管理
學年期
108-1
院別
請選擇
部門(分行)名稱
實習類型
全部
實習職務類別
學生姓名
職缺名稱
查詢
檢視問卷填答情形
實習課程相關資訊
檢視問卷
系所
學生姓名
機構名稱/部門(分行)
職缺名稱
職務類別
實習類型
學生實習時數
課程資訊
管核表
美容系
華剛芙蕖有限公司/企劃部
實習生
傳播藝術/設計類
暑期課程
0
檢視課程
填寫管考表
美容系
勞動部勞動力發展署中彰投分署/珠寶金銀細工
實習生
傳播藝術/設計類
暑期課程
0
檢視課程
填寫管考表
美容系
[測試]踩踩/設計組
testtest2
行政/總務/法務類
學期課程
12.0
檢視課程
填寫管考表
國際貿易與經營系
偉誠集團/暑期實習海外實習(偉誠)
108學年暑期實習海外實習(偉誠)
其他職類
暑期課程
0
無課程
填寫管考表
目前在第 1/1頁，共4筆
第1頁
點擊進入管考表填寫頁

管考表填寫


采威國際資訊
基本資料
學年別
106
學期別
年度第一
開課學院別
藝術設計學群
開課系別
美術工藝系
學制別
日七技
校外實習課程名稱
實習課程
開課類別
海外實習
選/必修
選修
學分數
3 學分
學生姓名
資料填寫區
*國內/外
國內 國外
*(一)實習生薪資支領狀況
1.領基本薪資(月薪)及以上 有 無
2.領基本薪資(時薪)及以上 有 無 200
3.領實習津貼 有 無
4.領獎助學金 有 無
5.無任何補助 是 否
*(二)實習生勞保與意外險投保狀況
1.勞保 有 無
2.意外險 有 無
*(三)實習生健保投保狀況
有 無
欄位均為必填
儲存
返回

實習機構管理



實習輔導老師訪視紀錄



新增輔導老師訪視紀錄(1/2)

采威國際資訊



新增輔導老師訪視紀錄(2/2)

采威國際資訊



學生報名查詢



實習面試查詢



實習錄取查詢



實習生查詢



實習輔導老師訪視紀錄查詢



爭議管理



編輯申訴書

采威國際資訊



選擇要終止或是繼續實習訓練，若終止實習訓練可下載「終止校外實習申請表」

終止實習申請表

采威國際資訊



若選擇轉換實習單位，則重新挑選企業

檔案管理



提供家長同意書、校外實習申請表、實習合約書、意外險檔案存放、查詢、下載功能。
已上傳之檔案提供編輯與刪除功能。

新增檔案



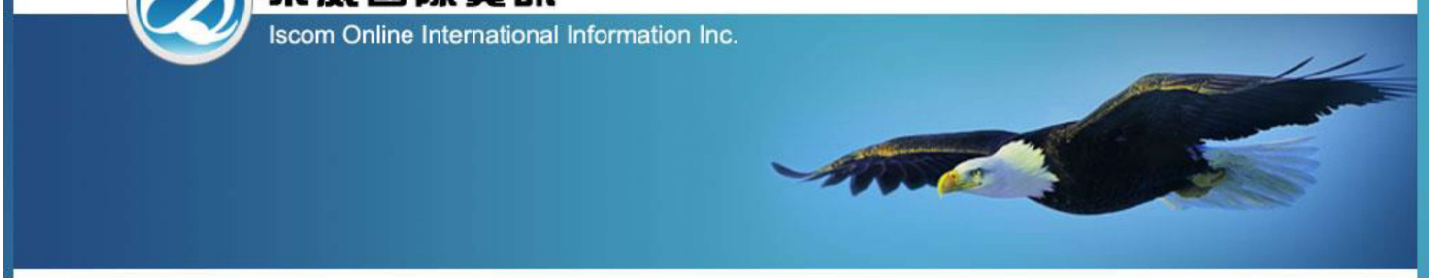
報表管理

采威國際資訊



采威國際資訊

Iscom Online International Information Inc.



感謝您的聆聽

Thank you

采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.

國立臺中科技大學_校外實習系統操作手冊(實習輔導老師)

登入後台管理

采威國際資訊



歡迎頁面

采威國際資訊

校外實習



[redacted]，你好 登出

歡迎登入實習資訊網

[回前台首頁] [網站地圖]

- 實習課程管理
- 實習成果管理
- 實習學生管理
- 爭議管理

實習輔導老師功能選單

實習課程管理(1/2)

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出所屬實習課程
(由管理者或系助理新增)

[redacted] 你好 登出

目前身分：實習輔導老師

[回前台首頁]

- 實習課程管理
  - 實習課程管理
  - 檢視學生履歷
- 實習成果管理
- 實習學生管理
- 爭議管理

目標位置：首頁 / 實習課程管理

學年度/學期	108-2	院別/系別	全部 全部
課程名稱		實習類型	全部
學制	全部		

查詢 恢復查詢條件

複製實習課程

全選	學年期	學制	實習類型	實習課程名稱	必/選修	學分數	院別	操作
☐	108-2	四技	學期實習	校外實習(二)	必修	9	美容系	1 編輯 學生刪除紀錄

目前在第 1/1頁，共 1筆

每頁50筆

點選對實習課程進行編輯

實習課程管理(2/2)

采威國際資訊

[redacted]，你好 登出

[回前台首頁] [網站地圖]

- 實習課程管理
- 實習成果管理
- 實習學生管理
- 爭議管理



編輯各實習類別課程，點選新增週數可輸入實習訓練主題名稱&期間

2 儲存 回

檢視學生履歷(1/2)

采威國際資訊

此頁面提供查詢條件列出學生列表，提供檢視學生履歷與下載的功能

[redacted]，你好 登出

目前身分：實習輔導老師

[回前台首頁]

- 實習課程管理
  - 實習課程管理
  - 檢視學生履歷
- 實習成果管理
- 實習學生管理
- 爭議管理

目標位置：首頁 / 檢視學生履歷



學年期	部別/學制	學院	系所	班級	學號	學生姓名	聯絡電話	行動電話	操作
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)	美容系	美容四 1					檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)	美容系	美容四 1					檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)	美容系	美容四 1					檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)							檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)							檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)	美容系	美容四 1					檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)	美容系	美容四 1					檢視
108-1	日間部 / 四技	中護健康學院(日間部)	美容系	美容四 1					檢視

點擊此處進入檢視與下載該學生履歷

檢視學生履歷(2/2)

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 我的履歷

下載學生履歷

履歷	操作
基本履歷	檢視 | 下載
1106履歷	檢視 | 下載
新履歷	檢視 | 下載
新履歷	檢視 | 下載
新履歷123	檢視 | 下載
新履歷123	檢視 | 下載
新履歷123	檢視 | 下載
新履歷123	檢視 | 下載
新履歷123	檢視 | 下載
新履歷=test	檢視 | 下載
行銷專用履歷	檢視 | 下載
新履歷	檢視 | 下載
新履歷	檢視 | 下載
新履	檢視 | 下載
新履	檢視 | 下載
新履	檢視 | 下載
工讀生類型履歷	檢視 | 下載

點選以檢視學生履歷

實習成果管理

采威國際資訊

實習成果管理中，列出實習的學生，針對學生實習成果進行以下操作
1. 檢視及批閱實習週誌
2. 檢視學生上傳的實習相簿
3. 檢視實習總報告書
4. 檢視輔導老師訪視紀錄
5. 上傳個別實習計畫書

目前身分：實習輔導老師

[回前台首頁]

- 實習課程管理
- 實習成果管理
- 實習學生管理
- 爭議管理

目標位置：首頁 / 實習成果

學年期

學生系所

職缺名稱

查詢

Excel匯出

學年度/學期	系別	學生姓名	職缺名稱	職務類別	實習類型	機構名稱/部門(分行)	實習週誌	實習相簿	實習總報告書	實習輔導老師訪視紀錄	個別實習計畫書
107-2	美容系	[redacted]	實習生	餐飲/旅遊/美容美髮類	學年課程	香港商希思黎化妝品有限公司台灣分公司/香港商希思黎化妝品有限公司台灣分公司	檢視/批閱(0筆)	檢視(0筆)	檢視(0筆)	檢視(2筆)	上傳(✔)
107-2	美容系	[redacted]	實習生	餐飲/旅遊/美容美髮類	學年課程	香港商希思黎化妝品有限公司台灣分公司/香港商希思黎化妝品有限公司台灣分公司	檢視/批閱(0筆)	檢視(0筆)	檢視(0筆)	檢視(2筆)	上傳(✔)
107-2	美容系	[redacted]	實習生	餐飲/旅遊/美容美髮類	學年課程	香港商希思黎化妝品有限公司台灣分公司/香港商希思黎化妝品有限公司台灣分公司	檢視				上傳(✔)

標記為有人員上傳計畫書

檢視/批閱實習週誌

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理 / 週誌列表

列印週誌

全選	實習週次	實習日期	實習小時	訪視教師批閱	操作	列印週誌
	第 2 週	106/11/05 ~ 106/07/14	40.0	尚未批閱	檢視/批閱	列印
	第 1 週	106/11/05 ~ 106/07/07	40.0	尚未批閱	檢視/批閱	列印

返回實習成果管理

系所	藝術設計學群	學號	[redacted]
姓名	[redacted]	e-mail	
聯絡電話			
實習機構	阿拉丁/巴西		
實習週次/日期	第 2 週，106/11/06 至 106/11/11		
實習小時	40.0		
實習內容與進度	1213		
工作心得感想與建議	123		
*學校實習輔導老師批閱	WELL DONE		
*批閱日期	106/11/12		

儲存 返回

檢視學生填寫的實習週誌內文並批閱之

檢視實習相簿

采威國際資訊

首頁 > 實習成果管理 > 實習相簿列表

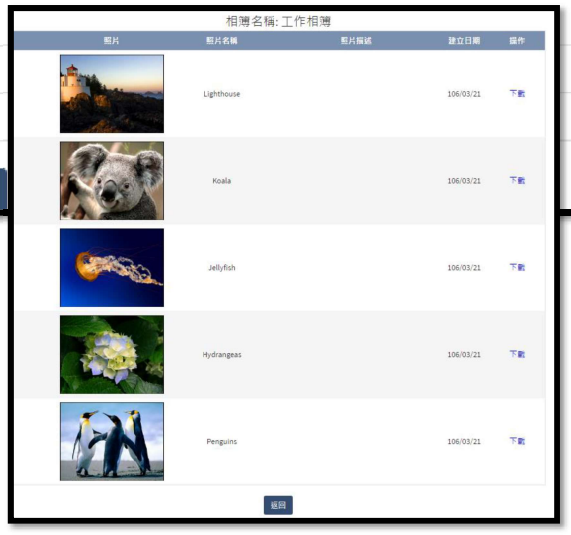
相簿名稱	相簿日期	相簿管理	照片管理
工作相簿	106/03/21	相簿檢視	照片檢視

返回列表

首頁 > 實習成果管理 > 實習相簿列表 > 相簿管理

相簿名稱	工作相簿
相簿日期	106/03/21
內容簡述	工作相簿

儲存 返回



檢視學生上傳的實習相簿照片

檢視實習總報告書

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

職缺名稱：EVAN1023_1		
實習報告書名稱	說明	操作
1234	12erdwefdwefsssssss 顆顆顆顆顆顆顆顆顆顆	檢視

返回列表

檢視學生實習總報告書

職缺學年	106年學年度第一學期
職缺名稱	EVAN1023_1
*實習報告書名稱	1234
*說明	12erdwefdwefsssssss 顆顆顆顆顆顆顆顆顆顆
檔案上傳	iphone_X - 複製 - 複製 (6).png

返回

檢視輔導老師訪視紀錄(1/2)

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

列印訪視紀錄

列印訪視紀錄

學生系所	學生姓名	機構名稱/部門(分行)	職缺名稱	職務類別	實習類型	教師訪視紀錄	教師	紀錄時間
美術工藝系	[redacted]	1023EVAN / evan_part1	EVAN1023_1	行銷/企劃/專案管理類	暑期課程	編輯	[redacted]	106/10/26

編輯已填寫的訪視紀錄

檢視輔導老師訪視紀錄(2/2)

采威國際資訊

實習學生	[redacted]
實習機構/部門	evan_part1
聯絡電話	04-23265200#123
*進用實習生人數	2
實習機構地址	臺灣宜蘭縣大同鄉ddddddd
*訪視方式	◉電話訪視 ○親自訪視
訪視日期	106/10/26
*實習機構對於實習學生安排與規劃：	1.您感覺實習機構提供給實習生實習環境，是否用心? ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 2.您感覺實習機構對於實習生實習訓練與輔導，是否落實？ ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 3.當您請實習機構協助推動實習相關事宜時，其配合程度？ ○非常滿意 ○滿意 ◉普通 ○不滿意 ○非常不滿意 4.當您與實習機構承辦人員的交談、溝通及互動，其態度如何？ ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 5.實習機構未來是否會優先錄用本系畢業生，您感覺其意願程度？ ○非常滿意 ○滿意 ◉普通 ○不滿意 ○非常不滿意 6.實習機構提供之工作內容與簽約內容、所學是否符合？ ◉非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 7.實習機構是否願意安排職前與在職訓練？ ○非常滿意 ◉滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 8.實習機構是否有工作不當之分配？ ○是 ◉否
*綜合評語：	ggggg

訪視學生紀錄

下一項 儲存 返回列表

實習學生	[redacted]
實習機構/部門	evan_part1
聯絡電話	04-23265200#123
*進用實習生人數	2
實習機構地址	臺灣宜蘭縣大同鄉ddddddd
*訪視方式	◉電話訪視 ○親自訪視
訪視日期	106/10/26
*實習學生對於實習機構安排與規劃：	1.您感覺實習生對實習機構給予的實習訓練與輔導，是否落實而滿意? ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 2.與實習生訪談後，感受到其對實習工作的滿意度如何？ ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 3.實習生談到工作時，其積極參與的程度如何？ ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 4.實習生與您的交談、溝通及互動情形？ ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 5.實習生對於實習機構應給予的輔導瞭解程度如何？ ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 6.實習生對於工作量是否合理？ ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 7.實習生對於工作中與主管、同事相處情形？ ○非常滿意 ○滿意 ○普通 ○不滿意 ○非常不滿意 8.實習生對企業實習，是否滿意？ ○是 ○否
*綜合評語：	

訪視機構紀錄

上一項 儲存

上傳個別實習計畫書

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

學生姓名	[redacted]	輔導老師	[redacted]
實習機構	1023EVAN / evan_part1	職缺名稱	EVAN1023_1
個別實習計畫書範本	範本下載	Step1. 下載範本檔案看格式	
輔導老師上傳表單	✚上傳文件 選擇檔案 未選擇任何檔案 Step2. 填寫完畢後選擇檔案 • [redacted]學生個別實習計畫書_1061110.docx (刪除) 檔案格式說明 • 文件數量最多可上傳1個 • 副檔名限定為pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx,jpg,jpeg,gif,png,rar,zip • 檔案大小不得超過5MB		
系助理上傳表單	目前無上傳表單		
學生上傳表單	目前無上傳表單		

上傳 返回 Step3.上傳

實習生管理

采威國際資訊

[redacted]，你好 登出

目前身分：實習輔導老師

[回前台首頁]

- 實習課程管理
- 實習成果管理
- 實習學生管理
  - 實習生管理
  - 實習輔導老師訪視紀錄
  - 實習機構管理
- 爭議管理

目標位置：首頁 / 實習生管理

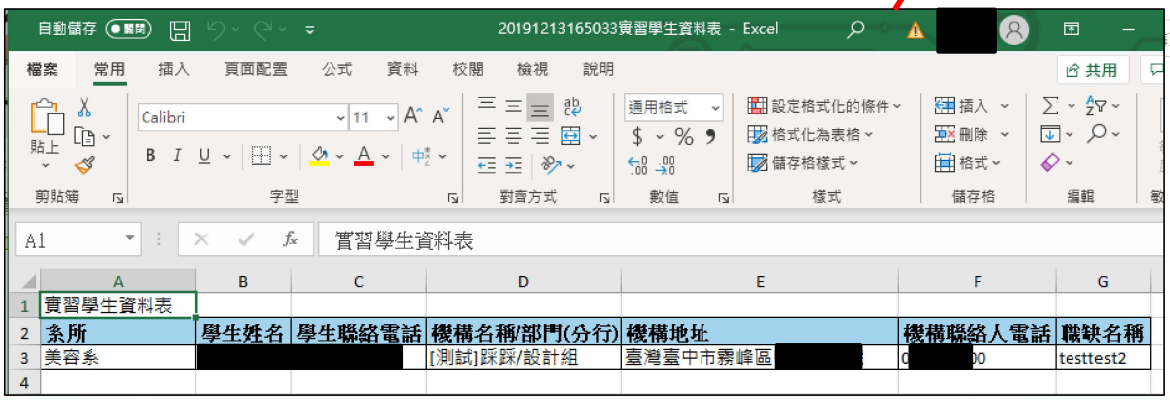
點選匯出功能，可匯出實習生EXCEL清單

學年期	108-1	職缺名稱	
實習職務類別	全部	學生姓名	

查詢

實習學生資料匯出 | 檢視問卷 | 問卷統計匯出

系所	學生姓名	學生聯絡電話	機構名稱/部門(分行)	機構地址	機構聯絡人電話	職缺名稱	職務類別	實習類型	學生實習時數
美容系	[redacted]	0905034236	[測試]踩踩/設計組	[redacted]	[redacted]	testtest2	行政/總務/法務類	學期課程	12.0



	A	B	C	D	E	F	G
1	實習學生資料表						
2	系所	學生姓名	學生聯絡電話	機構名稱/部門(分行)	機構地址	機構聯絡人電話	職缺名稱
3	美容系	[redacted]		[測試]踩踩/設計組	臺灣臺中市霧峰區[redacted]	[redacted]	testtest2
4							

實習輔導老師訪視紀錄

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出訪視紀錄
提供新增/檢視/編輯/列印功能

[redacted]，你好 登出

目前身分：實習輔導老師

[回前台首頁]

- 實習課程管理
- 實習成果管理
- 實習學生管理
  - 實習生管理
  - 實習輔導老師訪視紀錄
  - 實習機構管理
- 爭議管理

目標位置：首頁 / 實習輔導老師訪視紀錄

學年期	108-1	職缺名稱	
實習職務類別	全部	學生姓名	

查詢

新增訪視紀錄 | 列印訪視紀錄

部別/學制	系所	學生姓名	學生聯絡電話	機構名稱/部門(分行)	機構地址	機構聯絡人電話	職缺名稱	訪視記錄	訪視日期
日間部 / 四技	美容系	[redacted]		[測試]踩踩/設計組	[redacted]		testtest2	訪視紀錄	102/11/01
日間部 / 四技	美容系			[測試]踩踩/設計組			testtest2	訪視紀錄	108/11/20

目前在第 1/1頁，共 2筆

檢視編輯訪視紀錄

新增實習輔導老師訪視紀錄(1/2)

采威國際資訊



新增實習輔導老師訪視紀錄(2/2)

采威國際資訊



實習機構管理

采威國際資訊

本頁面依查詢條件列出學生實習機構



爭議管理

采威國際資訊

此頁面依查詢條件列出申訴書
提供新增/編輯/匯出申訴書與中止校外實習申請單功能



編輯申訴書

采威國際資訊



選擇要終止或是繼續實習訓練，若終止實習訓練可下載「終止校外實習申請表」

終止實習申請表

采威國際資訊



若選擇轉換實習單位，則重新挑選企業

采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.



感謝您的聆聽

Thank you

采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.

國立臺中科技大學_校外實習系統操作手冊(學生)

登入後台管理



歡迎頁



學生基本資料維護



我的履歷

采威國際資訊

校外實習





新增履歷

采威國際資訊



編輯履歷

采威國際資訊

校外實習



你好 登出

目標位置：首頁 / 我的履歷

[回前台首頁] [網站地圖]

新增履歷

- 基本資料維護
- 我的履歷
- 應徵管理
- 實習成果管理
- 實習問卷

履歷	操作
基本履歷 此履歷由Ep匯入，無法刪除	編輯
新履歷	編輯 | 刪除
新履歷	編輯 | 刪除

點選編輯，進入編輯履歷內容

投遞職缺(1/4)

采威國際資訊

學生可由前台『實習機會』或『實習機會公告』查看職缺資訊，並進行投遞。

校外實習管理系統

關於實習 / 相關辦法 / 合作機構 / 實習機會 / 實習錄取公告

1

采威大學

宏華國際(中華電信子公司)　贏得先機—求職達人競賽」

實習機會公告　閱讀更多 →

107/02/26　工程師　采威國際資訊股份有限公司 / SI　1



投遞職缺(2/4)

采威國際資訊

提供查詢條件，列出符合條件的職缺。



投遞職缺(3/4)

采威國際資訊



投遞職缺(4/4)

采威國際資訊



投遞管理

采威國際資訊

此頁面會依查詢條件，列出學生投遞過的職缺資料



面試管理


此頁面會依查詢條件，列出學生投遞的職缺否需面試等資訊
你好 登出
目標位置：首頁 / 面試管理
[回前台首頁] [網站地圖]
學年期 108-1
查詢
基本資料維護
我的履歷
應徵管理
投遞管理
面試管理
錄取管理
實習成果管理
實習問卷
點擊此處查看機構部門資訊
查看投遞的職缺是否已符合資格及面試資訊。
No 學年度/學期 投遞日期 實習職缺名稱 職務類別 實習類型 機構名稱/部門(分行)名稱 履歷 是否符合資格 是否需要面試 面試地點 面試時間
1 106年學年度第一學期 106/11/23 外勤業務 行銷/企劃/專案管理類 學期課程 采威國際資訊股份有限公司 / SI 履歷表 符合 否 - -
2 106年學年度第一學期 106/11/23 工程師 資訊軟體系統類 學年課程 采威國際資訊股份有限公司 / EDU 履歷表 符合 否 - -
點擊此處查看職缺資訊
點擊此處可進入履歷編修/預覽

錄取管理


此頁面會依查詢條件，列出學生投遞的職缺是否錄取等資訊。若錄取，在此功能回覆是否接受職缺。
你好 登出
目標位置：首頁 / 錄取管理
[回前台首頁] [網站地圖]
學年期 108-1
查詢
基本資料維護
我的履歷
應徵管理
投遞管理
面試管理
錄取管理
實習成果管理
實習問卷
點擊此處查看機構部門資訊
點擊『錄取』進入回覆是否接受職缺
No 學年度/學期 職缺名稱 職務類別 實習類型 機構名稱/部門(分行)名稱 履歷 面試結果 接受否 缺交文件 公告日期
1 106年學年度第一學期 外勤業務 行銷/企劃/專案管理類 學期課程 采威國際資訊股份有限公司 / SI 履歷表 錄取 接受 家長同意書、實習合約書、實習申請書 106/11/23
2 106年學年度第一學期 工程師 資訊軟體系統類 學年課程 采威國際資訊股份有限公司 / EDU 履歷表 錄取 婉拒 家長同意書、實習合約書、實習申請書 106/11/23
點擊此處查看職缺資訊
點擊此處可進入履歷編修/預覽

接受/婉拒職缺



實習成果管理



實習成果管理-編輯實習週誌(1/2)

采威國際資訊



實習成果管理-編輯實習週誌(2/2)

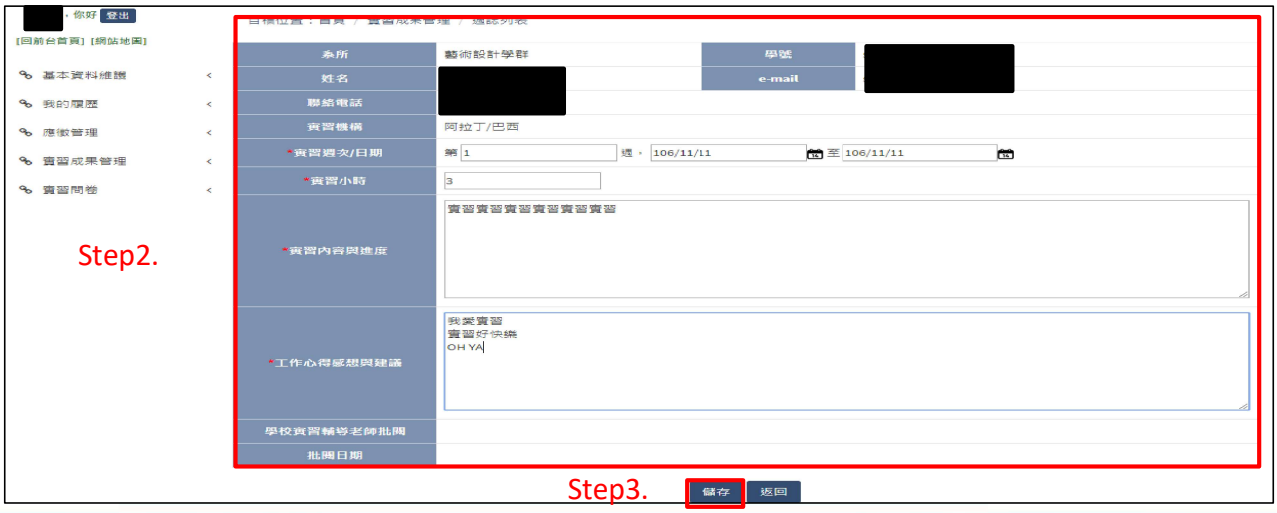
采威國際資訊



新增編輯週誌

采威國際資訊



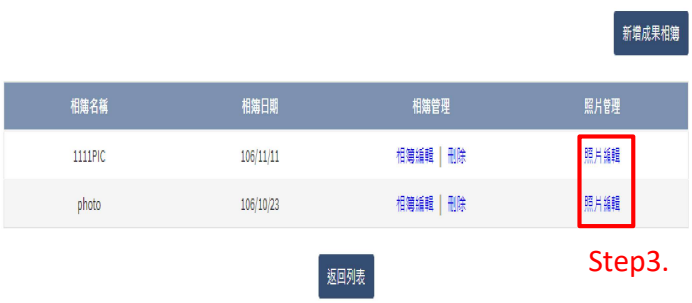


新增編輯相簿

采威國際資訊













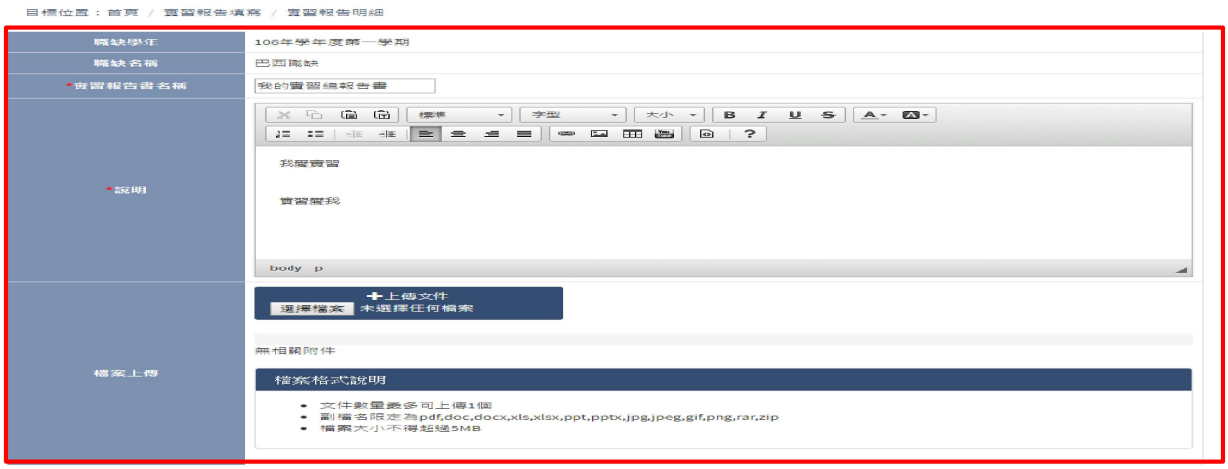
新增編輯總報告書

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理

Step1.





Step2. 儲存 返回

上傳個別實習報告書

采威國際資訊

目標位置：首頁 / 實習成果管理



Step1.

NO	學年度/學期	職缺名稱	職務類別	實習類型	機構名稱/部門(分行)	實習週誌	實習相簿	實習報告書	個別實習計畫書
1	106年學年度第一學期	巴西職缺	資訊軟體系統類	實習	阿拉丁 / 巴西	編輯	編輯	編輯	上傳
2	106年學年度第一學期	EVAN1023_1	行銷/企劃/專案管理類	實習	1023EVAN / evan_part1	編輯	編輯	編輯	上傳

目前在第 1/1頁，共 2筆　第1頁　每頁10筆

目標位置：首頁 / 實習成果管理



Step3. 上傳 返回

實習問卷(1/2)

采威國際資訊

此頁面會依查詢條件，列出校管理者發布的問卷，若未超過截止日期則可進入填寫，每份問卷僅能填寫一次。



實習問卷(2/2)

采威國際資訊



采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.



感謝您的聆聽

Thank you

采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.

國立臺中科技大學_校外實習系統操作手冊(實習機構)

登入後台管理



歡迎頁

采威國際資訊



基本資料維護(1/2)

采威國際資訊



基本資料維護(2/2)

采威國際資訊



可依照規定上傳實習合約或合作備忘錄(MOU)

可填寫部門資料，紅色*號為必填項目，輸入完成後點選儲存即可完成

實習職缺管理

采威國際資訊

國立虎尾科技大學 NATIONAL LAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY 校外實習



此頁面依查詢條件，列出實習職缺資訊。



點擊以查看職缺資訊

點擊後跳至[實習投遞管理]功能查看學生投遞資料

實習投遞管理



實習面試管理



問卷檢視

采威國際資訊



個別實習計畫書

采威國際資訊



采威國際資訊
Iscom Online International Information Inc.



感謝您的聆聽

Thank you



